

CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
PER
ADDETTO GESTIONE CONDOMINI
Il livello

OBIETTIVI

L'addetto gestione condomini è una figura professionale che conosce la normativa riguardante il condominio, sa come intervenire nelle problematiche che sorgono nella vita condominiale, sa gestire l'assemblea e sa mantenere buoni rapporti con i condomini. È capace di gestire i fornitori, regolare le gare di appalto, il rapporto di lavoro subordinato ed, in particolare, il rapporto di portierato. E' in grado di utilizzare il computer come efficace supporto all'attività ed in particolare sa usare la videoscrittura e i fogli elettronici. Sa gestire il conto corrente condominiale, le assicurazioni necessarie e gli adempimenti previsti dalla legge. Ispira la gestione tecnico- amministrativa dei beni e servizi in ambito condominiale e immobiliare a principi di trasparenza ed efficacia. Completano il profilo doti di comunicazione, affidabilità, capacità organizzative e di problem solving. La figura professionale, quindi, interviene in tutte le problematiche inerenti la gestione del condominio. Ha sviluppato le competenze amministrativo contabili unite ad un alto livello di efficienza operativa.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- Compimento del 18 anno di età
- Diploma di scuola media superiore

DURATA

Il corso prevede n. 400 ore di aula

LUOGO SVOLGIMENTO

Napoli – Via Vicinale S. Maria del Pianto Complesso Polifunzionale Torre 1

Il corso è autorizzato dalla Regione Campania (L.R. 19/87)

PER INFO

Scuola di Formazione dei Lavori Sociali Gesco
Via Vicinale S. Maria del Pianto Complesso Polifunzionale Torre 1
Tel 081/7872037 int. 223
Fax. 7871074
email: formazione@gescosociale.it
www.gescosociale.it